WOLKENZICHT
Kloosterstraat 79
9910 Knesselare
tel. 09 374 53 33
school.knesselare@op-weg.net
franciscus.op-weg.be
Sint-Franciscus
basisschool OP WEG

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

Tussen enerzijds de vzw Evara,

- met ondernemingsnummer 0406.633.304
- die haar zetel heeft te Gent, Stropkaai 38E,
- die mevrouw Inge Mouton & Stefanie Van den Bussche als directieteam van Sint-Franciscus 'Wolkenzicht' Kloosterstraat 79, 9910 Knesselare heeft aangesteld en haar bevoegd heeft verklaard voor het voeren van het dagelijks bestuur,
- die hieronder wordt aangeduid onder de benaming 'eerstgenoemde',

en anderzijds dhr./mevr. .....

- met rijksregisternummer .....,
- met telefoonnummer .....,
- die geboren is te ..... op .....,
- die woont te .....,
- die hieronder wordt aangeduid onder de benaming 'tweede genoemde'.

en anderzijds vzw .....

- met ondernemingsnummer .....,
- die haar zetel heeft te .....,
- die vertegenwoordigd is door ..... die wordt aangeduid onder de benaming 'tweede genoemde'.

is overeengekomen hetgeen volgt :

Art.1 Deze overeenkomst wordt gekwalificeerd als een dienstverleningsdocument en de tweede genoemde wordt geïdentificeerd als gebruiker.

Art. 2 §1 Eerstgenoemde stelt aan tweede genoemde de volgende infrastructuur ter beschikking :

- ☐ eetzaal
- ☐ turnzaal
- ☐ eetzaal + turnzaal
- ☐ andere, namelijk .....

§2 Deze infrastructuur is gelegen te 9910 Knesselare, Kloosterstraat 79 en wordt ter beschikking gesteld.

Art. 3 Tweede genoemde verklaart de ter beschikking gestelde infrastructuur enkel te gebruiken op volgende tijdstip/tijdstippen:

☐ ..... (datum activiteit)
☐ opbouw op ..... (datum)
☐ opruim/afbraak op ..... (datum)
☐ kalender in bijlage
van ..... tot ..... uur (activiteit zelf)

voor het verwacht aantal deelnemers / gebruikers : .....

voor volgende aard of programma van de te organiseren activiteit/activiteiten :
.....

Art. 4 Deze overeenkomst wordt ten nominatieven titel afgesloten. Tweede genoemde kan zijn rechten uit deze overeenkomst niet overdragen aan derden.

Art. 5 §1 De kostenvergoeding voor de ter beschikking gesteld infrastructuur bedraagt:
de gebruiksvergoeding vanaf 1 januari 2026

- ☐ eetzaal
  - per uur 25 euro
  - per halve dag , max. 4 uur 80 euro
  - volle dag 150 euro - anderhalve 200 euro*
- ☐ turnzaal
  - per uur 20 euro
  - per halve dag, max. 4 uur 70 euro
  - volle dag 120 euro - anderhalve 170 euro*
- ☐ refter + turnzaal
  - per uur 40 euro
  - per halve dag, max. 4 uur 140 euro
  - volledige dag 250 euro - anderhalve 300 euro*
- ☐ kampen
  - *per 30 kinderen*
  - *enkel PER bovengenoemde ruimte + speelplaatsen en speelbos*
  - *100 euro per dag**
  - *500 euro van maandag tot vrijdag**
- ☐ andere

  .....
  (prijs in onderling akkoord)

**bij feestdagen, vakanties en (verlengd) weekend is anderhalve dag de norm.*

§ 2 In deze huurprijs zijn verlichting en verwarming inbegrepen.

§ 3 Tweede genoemde verbindt er zich toe de kostenvergoeding te betalen voor ontvangst van de sleutel.

Art. 6 §1 Tweede genoemde verklaart de ter beschikking gestelde infrastructuur met aanhorigheden in goede staat ontvangen te hebben. Indien hij bij zijn aankomst in de lokalen toch vaststelt dat deze niet in goede staat zijn of dat er schade is aan de lokalen, verwittigt hij onmiddellijk eerstgenoemde. Doet hij dit niet en wordt er door de eerstgenoemde schade vastgesteld, dan gaat eerstgenoemde ervan uit dat de schade door tweede genoemde werd veroorzaakt.

§2 Zij verbindt er zich tevens toe de infrastructuur in goede staat achter te laten. In elk geval verplicht zij er zich toe om het even welke door hem veroorzaakte schade aan eerstgenoemde onmiddellijk te melden en eventueel te vergoeden.

Art. 7 §1 Eerstgenoemde kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor ongevallen bij gebruik van de ter beschikking gestelde infrastructuur.

§2 Tweede genoemde is ertoe gehouden een verzekeringscontract af te sluiten waardoor haar burgerlijke aansprakelijkheid gedekt is. Deze bepaling is niet van toepassing indien tweede genoemde de personeelsvereniging van eerstgenoemde is of de ouderraadvereniging van eerstgenoemde.

§3 Tweede genoemde onderschrijft bovendien een persoonlijke ongevallenverzekering voor zijn of haar leden, tenzij deze reeds in een andere verzekering is opgenomen.

§4 Tevens doet hij of zij afstand van alle verhaal dat hij eventueel zou kunnen uitoefenen ten onderstaan van de eigenaar van de gebouwen.

§5 Eerstgenoemde is niet verantwoordelijk voor diefstal noch voor enige andere schade veroorzaakt aan de eigendommen toebehorend aan tweede genoemde of zijn of haar leden.

Art. 8 §1 Eerstgenoemde heeft het nodige gedaan voor de brandverzekering, hetgeen tweede genoemde ontslaat van de verplichting zich als gebruiker tegen brand te laten verzekeren. (Indien het gebruik van het lokaal beperkt is tot max. 60 activiteiten per jaar).

OF

Tweede genoemde verbindt er zich toe een verzekering af te sluiten die zijn aansprakelijkheid waarborgt ingevolge brand en aanverwante gevaren. De huurder waarborgt eveneens de inboedel die hij onderbrengt in het verzekerde risico tegen brand, aanverwante gevaren en natuurrampen.

Zijn aansprakelijkheid ten aanzien van derden, voortvloeiend uit de artikelen 1382 tot 1386 van het burgerlijk wetboek laat hij waarborgen in een polis burgerlijke aansprakelijkheid. (Indien het lokaal voor meer dan 60 activiteiten per jaar wordt gebruikt).

§2 Tweede genoemde verbindt er zich nochtans toe de nodige maatregelen ter voorkoming van brand te verzekeren. De nooduitgangen worden vrijgehouden. Het aantal deelnemers mag de maximum capaciteit van de gebruikte lokalen niet overschrijden.

De brandkranen en blusapparaten moeten volkomen vrijgelaten worden. De brandweer moet onmiddellijk bij elk begin van brand opgeroepen worden, zelfs in het geval van uitdoving door eigen middelen.

Art. 9 Tweede genoemde staat in voor betaling van alle lasten die voortvloeien uit de door hem georganiseerde activiteiten tijdens het gebruik van de ter beschikking gestelde infrastructuur.

Art. 10 Indien één van de partijen zich niet houdt aan de bepalingen van deze overeenkomst kan de andere partij deze overeenkomst onmiddellijk en zonder vooropzeg beëindigen. In dit geval kan eerstgenoemde de toegang tot de infrastructuur ontzeggen aan tweede genoemde.

Art. 11 Elke partij bevestigt een exemplaar van onderhavige overeenkomst te hebben ontvangen.

Art. 12 De vertegenwoordiger van de gebruiker is verantwoordelijk voor de sleutel na betaling van een waarborg van 100 euro (cash bij sleutelafhaling).

De sleutel mag niet worden doorgegeven of bijgemaakt. Bij verlies van de sleutel, wordt de waarborg ingehouden als vergoeding.

De sleutel wordt afgehaald op vrijdag ..... en terug gebracht op maandag ..... .

Art. 13 Deze overeenkomst bevat volgende bijzondere bepalingen :

- Op het ganse schooldomein én in de schoolomgeving geldt een ALGEMEEN ROOKVERBOD.
- Tweede genoemde zorgt voor de nodige EHBO voorzieningen.
- Tweede genoemde gebruikt de infrastructuur enkel waarvoor die voorzien is. Het materiaal van de school kan nooit gebruikt worden zonder voorafgaande toestemming van eerstgenoemde. Indien het materiaal van de school gebruikt wordt, wordt dit steeds in de oorspronkelijke staat en op de oorspronkelijke locatie terug geplaatst. De waarborg vervalt automatisch bij vaststelling dat tijdens de huurperiode gebruik is gemaakt van materialen, machines of andere eigendommen van de school zonder voorafgaand overleg met de schooldirectie.

Ook wanneer huurders klaslokalen of andere niet-verhuurde ruimtes betreden, wordt de waarborg ingehouden (tenzij dit vooraf uitdrukkelijk werd besproken en goedgekeurd door de school).

- De gebruikte lokalen dienen proper en ordelijk te worden achter gelaten : materialen worden opgeborgen, alles wordt netjes achter gelaten, de vloer wordt gereinigd, … Poetsgerief wordt voorzien door de gebruiker.

- Afval wordt steeds door de gebruiker meegenomen en niet achter gelaten in de vuilnisbakken en/of containers van de school. Wanneer dit niet nageleefd wordt, zal een deel van de waarborg deze kosten dekken.

- Bij het verlaten van de site wordt er op toegezien dat alle lichten gedoofd zijn, de verwarming is uitgezet en de deuren en het hekken afgesloten.

- Indien de tweede genoemde wil gebruik maken van materiaal zoals borden, bestek … zal een waarborg van 50 euro gevraagd worden (cash bij sleutelafhaling).

- Er is een absoluut verbod om te boren of nagels, vijzen of haken te bevestigen in het plafond, muren of wanden. Ook aanplakkingen zijn verboden. Er mag nergens met plakband en/of andere materialen worden geplakt.

- Honden en andere (huis)dieren zijn niet toegelaten op de schoolterreinen.

Art. 14 De reservatie zal minstens 14 dagen op voorhand gebeuren. Verenigingen kunnen maximaal 12 maanden op voorhand reserveren. Afwijkingen van het afgesproken activiteitenschema of annulaties dienen minstens 5 dagen op voorhand aan de eerstgenoemde gemeld te worden, tenzij in geval van overmacht. Indien dit niet het geval is, zal de huurprijs aangerekend worden.

Art. 15 Het gebruik van de ruimtes door de school en aanverwanten heeft steeds voorrang op de activiteiten van derden. De school houdt zich eraan de gebruiker tijdig (10 kalenderdagen) te verwittigen indien zich dit voordoet, behoudens in geval van overmacht. Er ontstaat in hoofde van de tweede genoemde geen recht op schadevergoeding indien om deze één van deze redenen niet over de infrastructuur kan beschikken. De huurprijs dient evenwel niet betaald te worden voor deze momenten.

Art. 16 De verantwoordelijken van clubs, kampen, organisaties, … die op regelmatige basis gebruik maken van de infrastructuur, doen hun aanvraag *uiterlijk 1 maand op voorhand.*

Art. 17 Het is niet de bedoeling dat de schoolinfrastructuur maximaal worden benut. Evenmin is het de bedoeling van de school om hier grote winsten te boeken. De verhuring van accommodatie moet vooral worden gezien in het licht van 'tegemoetkoming' in verbondenheid met het verenigingsleven van Knesselare en de buitenschoolse opvang.

Art. 18 De sleutelwaarborg (cash) van 100 euro en/of de materiaalwaarborg (cash) van 50 euro zal ingehouden worden indien de tweede genoemde zich niet houdt aan de bepalingen zoals hoger omschreven in deze dienstverleningsovereenkomst. Op het einde kan de tweede genoemde de waarborg binnen de 10 kalenderdagen terug krijgen.

Art. 19 Per dagdeel dat de sleutel vroeger/langer gewenst is (oa voor opbouw/opruim) wordt dit dagdeel conform in rekening gebracht

- volle dag = 24u = van 8u tot 8u
  sleutel afhalen op vrijdagnamiddag (15u30) voor feest op zaterdag of zondag = anderhalve dag gebruiksovereenkomst (sleutel wordt ingeleverd op maandag voor 9u).
- halve dag = max. 30 minuten voor & na
- per uur = max. 15 minuten voor & na

Art. 20 De tweede genoemde zal een factuur ontvangen vanuit de financiële dienst van onze scholencluster "Op-Weg". Hoger genoemde prijzen in deze dienstverleningsovereenkomst zijn exclusief btw. De betalingsvoorwaarden zullen vermeld staan in deze factuur en gebeuren steeds via overschrijving. Occasionele gebruikers betalen de verschuldigde huursom op voorhand. Aangezien er geen btw wordt aangerekend, kan deze overeenkomst niet worden opgenomen in de btw-aangifte van de huurder.

De gebruikersvergoeding is vast gesteld op ..... euro (Art.5).

Bij het regelmatig gebruik van de schoolinfrastructuur wordt de betaling afgesproken met de eerstgenoemde in deze dienstverleningsovereenkomst :
de betaling gebeurt

☐ in één keer (bij aanvang kalender/ gebruik)
☐ per kalenderjaar (boekhoudjaar) - volgens kalender

In tweevoud opgemaakt te Knesselare op .....
waarvan beide genoemden 1 exemplaar ontvangen.

de tweede genoemde,
handtekening

mevr. Inge Mouton / mevr. Stefanie Van den Bussche
school.knesselare@op-weg.net
handtekening

SINT-FRANCISCUS basisschool
Kloosterstraat 79 - 40a
9910 Knesselare
tel. 09 374 53 33
tel. 09 374 54 44
024778